|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО****на Педагогическом  совете****протокол № 4 от 10.07.2017 г.**  | **Приложение  к Уставу № 13****приказ № 95 – ОД от 10.07.2017г.**   |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мониторинге в**  **муниципальном бюджетном учреждении**

 **дополнительного образования детско-юношеском центре**

**города Лебедяни Липецкой области**

Настоящее Положение о мониторинге в муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеском центре  города Лебедяни Липецкой области  (далее - Положение) определяет цели, задачи, концептуальные идеи, принципы формирования  системы мониторинга в МБУ ДО ДЮЦ  объекты и основные направления, информационный фонд мониторинга, регулирует его организацию и проведение.

**1. Общие положения**

1.1. Мониторинг в МБУ ДО ДЮЦ  (далее Мониторинг) представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей, других сфер общественности.

1.2. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, программой развития МБУ ДО ДЮЦ  образовательной программой МБУ ДО ДЮЦ,  оперативными планами работы, методическими материалами и настоящим Положением.

1.3. Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, постоянный  контроль и диагностика состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.4. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.5. Мониторинг – важнейшая составляющая системы управления качеством образования в МБУ ДО ДЮЦ

1.6. Для проведения особых видов мониторинговых исследований могут быть использованы специалисты других ОУ.

1.7. Мониторинг качества образования позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных и управленческих процессов, качество участников образовательного процесса, качество содержания образования, качество реализации программ дополнительного образования детей, качество инновационной деятельности в МБУ ДО ДЮЦ  .Мониторинг фиксирует достигнутый уровень качества образования, основные тенденции в его изменении, проблемы и направления улучшения.

1.8. Оценку, экспертизу, анализ и мониторинг качества образования реализует администрация МБУ ДО ДЮЦ  .

**2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии сферы образования и основных показателях ее функционирования для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по улучшению качества образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

систематизация информации, повышение ее доступности и обеспечение достоверности;

оптимизация информационных потоков;

разработка и использование единых нормативных материалов, методик диагностики;

создание механизма мониторинговых исследований;

координация деятельности всех субъектов мониторинга;

программное и инженерно-техническое обеспечение мониторинга на основе современных научных достижений и информационно-вычислительной техники;

совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;

своевременное выявление изменений в сфере образовании и вызвавших их факторов;

обеспечение учреждений, организаций, заинтересованных граждан общественно - значимой информацией, полученной при осуществлении мониторинга.

 **3. Концептуальные идеи мониторинга**

Мониторинг в сфере образования базируется на концептуальных идеях:

3.1 Идея соответствия мониторинга заявленной и принятой образовательным учреждением политике.

3.2 Идея государственно-общественного характера мониторинга.

3.3 Идея согласования мониторинга качества образования с другими процедурами по обеспечению качества образования, осуществляемыми в рамках образовательной системы (аттестация педагогических кадров и т.д.).

3.4Идея использования разнообразных видов мониторинга, представленных в следующей классификации:

по масштабам целей управления системой образования (стратегический, тактический, оперативный);

по этапам управленческого процесса (входной, промежуточный, выходной, итоговый);

по временной зависимости осуществления (ретроспективный, опережающий, текущий);

по частоте процедур (разовый, периодический, систематический);

по охвату объекта управления (локальный, выборочный, сплошной);

по позиции субъектов оценочной деятельности (внешний, внутренний);

по используемому инструментарию (стандартизированный, нестандартизированный, матричный) и оценочным индикаторам (формализованный, неформализованный);

по принадлежности оценочных показателей к блоку внешнего или внутреннего системно-социального качества образования (институциональный - надинституциональный или интеросистемный - экстеросистемный);

по уровню активности, рефлексивности субъектов управленческой и образовательной деятельности нижележащих иерархических уровней (мониторинг с использованием процедур самообследования, мониторинг без использования процедур самообследования).

3.5 Идея ориентации мониторинга на все стороны, грани проявления, аспекты качества образования.

3.6 Идея изоморфизма (подобия) мониторинга муниципальной, региональной образовательным системам.

3.7 Идея использования в мониторинге качества образования современных достижений теории оценки качества, комплексного применения оценочных средств, форм оценки, видов оценочных

**4. Принципы формирования системы мониторинга**

В основу мониторинга качества образования положены следующие принципы:

4.1 Двухуровневость организации мониторинга (локальный и  институциональный уровни).

4.2 Взаимосвязь и совместная деятельность - объективная основа для оценки эффективности    работы  четырех  блоков  системы  (групп  "обучающиеся", "педагоги", "администрация" и "родители").

4.3 Иерархичность построения системы мониторинга, подчиненность «нижних» уровней «верхним».

4.4 Органическая связь мониторинга качества образования с муниципальной системой оценки качества образования.

4.5 Доминантность качества результатов образовательной деятельности среди объектов мониторинга.

4.6 Минимизация объектов мониторинга (установление минимального и достаточного их количества) и усилий по его проведению.

4.7 Учет приоритетности, соподчиненности и сочетаемости различных видов деятельности, осуществляемых в системе управления качеством образования.

**5. Объекты мониторинга**

Объектами мониторинга могут быть:

5.1. Любые структурные элементы образовательных систем различных уровней (обучающийся; педагог; объединение; педагогический коллектив; образовательное учреждение).

5.2. Компоненты образовательного процесса:

условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);

организация образовательного процесса (режим работы, расписание, деятельность служб сопровождения, эффективность педагогического контроля и др.);

содержание (цели, образовательные и учебные программы, планы, средства обучения, воспитательная система и др.);

результаты (усвоения образовательной программы, воспитанность, творческая составляющая образованности, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).

5.3. Характеристики коммуникативных процессов (педагог — воспитанник, воспитанник—воспитанник, педагог - администрация и т.п.).

5.4. Процессы функционирования и развития образовательных систем и управления ими.

5.5. Взаимодействие системы образования МБУ ДО ДЮЦ  с окружающим социумом.

 **6. Основные направления мониторинга**

6.1.Мониторинг осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и объекта, на который он ориентирован.

6.2.В параметрической модели мониторинга качества образования представлены состав, группировка по уровням  управления критериев, подкритериев, показателей, на основании которых получается информация. В основу положены следующие направления:

качество управления образовательным процессом;

качество содержания образования;

качество образовательной и социальной среды;

качество ресурсного обеспечения образовательного процесса;

качество управления развитием образовательного учреждения, образовательной системой;

качество педагогических результатов образовательного процесса.

Каждое из перечисленных направлений последовательно декомпозируются на критерии, подкритерии и показатели, которые представлены в циклограмме (*приложение №1*) проведения мониторинга качества образования.

6.3. Мониторинг сферы образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, квалиметрические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.

6.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным его видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

**7. Информационный фонд мониторинга**

7.1. Реализация мониторинга в МБУ ДО ДЮЦ  предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

отчетности, утвержденной нормативными актами федерального уровня (Госкомстата, Министерства образования и науки РФ, Министерства финансов РФ и др.);

отчетности, утвержденной нормативными актами регионального уровня;

отчетности, утвержденной нормативными актами муниципального уровня

документов и материалов, полученных в ходе:

-лицензирования, аттестации, государственной аккредитации образовательного учреждения;

-контрольной деятельности образовательного учреждения;

-итоговой аттестации выпускников;

-повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;

-экспертизы инновационной деятельности;

результатов анкетирования и социологических обследований, осуществляемых по запросам федеральных, региональных и муниципальных органов власти;

результатов обследований, предусмотренных программой  развития МБУ ДО ДЮЦ и годовым планом работы;

результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;

данных средств массовой информации;

результатов научных исследований;

результатов независимых и сравнительных международных исследований.

7.2. Информационный фонд нижнего уровня управления доступен для вышестоящего в рамках той компетенции, которая предусмотрена законодательными и нормативными актами.

7.3. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

**8. Организация и управление мониторингом**

8.1. Руководство мониторингом в МБУ ДО ДЮЦ  находится в компетенции директора МБУ ДО ДЮЦ  », который:

организует разработку нормативных и методических материалов;

определяет объем и структуру информационных потоков в МБУ ДО ДЮЦ  и управляет ими;

планирует и организует комплексные мониторинговые исследования в МБУ ДО ДЮЦ

организует научно-методическое обеспечение мониторинговых обследований:

организует распространение информации о результатах мониторинга;

координирует деятельность своих подразделений.

8.2. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления соответствующими подразделениями.

*На институциональном уровне* мониторинг осуществляется руководителями учреждений образования и специалистами в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенцию входит: обобщение данных о состоянии и деятельности образовательного учреждения, выполнении им заявленной Политики в области качества, целевых установок функционирования и развития, выработка прогнозной информации и ее психолого-педагогическая интерпретация.

*На локальном уровне* мониторинг осуществляется педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности. Эта деятельность представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала воспитанника и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в интересах их совершенствования.

8.3. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются администрацией МБУ ДО ДЮЦ

8.4. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

8.5. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и процедур его проведения.

8.6. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (сборники, служебные записки, аналитические справки) в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции департамента образования.

8.7. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических и технических средств, функционирующих в МБУ ДО ДЮЦ

**9. Технология подготовки и проведения мониторинга**

9.1. Подготовка мониторинга:

принятие решения о проведении мониторинга, издание приказа;

разработка программы мониторинга, определение модели мониторинга, определение целей и задач, выбор критериев и показателей, определение содержания мониторинга, методов сбора информации и представления результатов;

создание рабочей группы по проведению мониторинга, распределение ответственности, постановка задач исполнителям,

проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;

подготовка инструментария для проведения мониторинга: анкеты, тесты, диагностические материалы, опросники, бланки;

подготовка инструкций по проведению мониторинга и инструкции по работе с оценочным инструментарием;

разработка программы проведения мониторинга.

9.2. Проведение мониторинга:

сбор информации с применением анкетирования, тестирования, анализа документов, самообследования и т.д.;

сбор и первичная обработка данных, полученных в ходе проведения мониторинга;

применение методов анализа, синтеза, обобщения, технологии SWOT-анализа;

уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;

анализ полученных данных;

анализ хода мониторинга, определение соответствия целям и задачам;

определение проблем;

окончательное формирование информационной базы мониторинга для последующего написания аналитического документа.

9.3. Интерпретация, обработка и использование материалов мониторинга:

статистическая обработка данных;

графическое представление части материалов;

качественная интерпретация количественных данных;

написание аналитического документа и его обсуждение;

утверждение результатов мониторинга в статусе официального документа;

оформление приказа по итогам мониторинга;

использование результатов мониторинга для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе мониторинга недостатков, корректировка программ и т.д.).

9.4. Программа мониторинга имеет примерную структуру: пояснительная записка, данные об учреждении, которое проводит мониторинг, данные о руководителе и контактных лицах по вопросам проведения мониторинга в учреждении, данные о масштабах мониторинга, данные о содержании мониторинга, данные о результатах мониторинга и документировании, данные о связях с другими ведомствами и учреждениями.